I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. H. Sienkiewicza
37-100 Łańcut ul.Mickiewicza 3
tel. 17 225 29 61, fax: 17 225 01 00
NIP 815-12-76-715 P-000229292

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 4/2025

Regulamin rekrutacji do klas pierwszych I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Łańcucie na rok szkolny 2025/2026

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2024. poz.750 ze zm.)

2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 - Prawo oświatowe (Dz.U.2024. poz.737 ze zm.)

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U.2024. poz. 989)

3. Zarządzenie Nr 3/2025 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2025 w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych i publicznych branżowych szkół II stopnia oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, na rok szkolny 2025/2026 w województwie podkarpackim.

4. Statut I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Łańcucie.

II. Postanowienia ogólne

1. Postępowaniem rekrutacyjnym obejmowani są absolwenci szkół podstawowych.
2. Czynności związane z rekrutacją prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Łańcucie.

III. Wymagane dokumenty

1. Dokumenty w wersji papierowej kandydat składa tylko do szkoły pierwszego wyboru.

2. Kandydat składa w Liceum, następujące dokumenty (w podanych terminach):
   a) wniosek o przyjęcie podpisany przez kandydata oraz jego rodziców lub prawnych opiekunów, na druku pobranym z systemu elektronicznego wspomagania rekrutacji **NABÓR 2025 https://nabor.pcss.pl/lancut**
   b) oryginały lub kopie świadectwa ukończenia szkoły oraz oryginały lub kopie zaświadczenia Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej o szczegółowych wynikach egzaminu potwierdzone na każdej stronie przez dyrektora szkoły, którą ukończył kandydat (na każdej stronie kopii musi znajdować się adnotacja: „stwierdzam zgodność z oryginałem" data, pieczęć urzędowa szkoły oraz pieczęć imienna dyrektora szkoły podstawowej i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby).

3. Po zakwalifikowaniu do I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Łańcucie należy dostarczyć:

a) oryginalne świadectwo ukończenia szkoły
b) oryginalne zaświadczenie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

Złożenie oryginałów świadectwa i zaświadczenia potwierdza wolę kandydata podjęcia nauki w I Liceum Ogólnokształcącym w Łańcucie.

4. Po przyjęciu do Liceum należy dostarczyć:

a) kartę zdrowia;
b) 2 podpisane na odwrocie fotografie (imię, nazwisko, data urodzenia, klasa).

IV. Kryteria i zasady rekrutacji

1. W roku 2025 będzie prowadzony nabór do pięciu klas Liceum na rok szkolny 2025/2026.
2. Przedmioty rozszerzone i przedmioty punktowane w poszczególnych klasach:

Klasa	Przedmioty rozszerzone	Przedmioty punktowane w rekrutacji
Politechniczna	1) matematyka 2) język angielski 3) fizyka/informatyka	język polski matematyka język angielski fizyka lub informatyka
Matematyczno -przyrodnicza	1) matematyka 2) język angielski 3) geografia/chemia	język polski matematyka język angielski geografia lub chemia
Medyczna	1) biologia 2) chemia 3) język angielski /matematyka	język polski matematyka biologia chemia
Humanistyczno-biologiczna	1) język polski 2) język angielski 3) historia/ biologia	język polski matematyka język angielski historia lub biologia
Językowa	1) język polski 2) język angielski	język polski matematyka, język angielski drugi język obcy nowożytny

*Pierwszy język obcy - **język angielski** (obowiązkowy) wg poziomu zaawansowania*
drugi język obcy nowożytny do wyboru: francuski, hiszpański, niemiecki

3. Liczba miejsc w każdej klasie: 34
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną odbywa się zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.

5. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:

   a) podaje informacje o warunkach rekrutacji;
   b) przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z określonymi w regulaminie kryteriami;
   c) weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach.
   d) ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia;
   e) ogłasza listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły;
   f) sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego.

4. Nabór do szkół ponadpodstawowych w Powiecie Łańcuckim wspomagany jest przez system elektronicznej rekrutacji NABÓR 2025 https://nabor.pcss.pl/lancut i w związku z tym:
   a) kandydaci wprowadzeni są do systemu poprzez:
      - zgłoszenie indywidualne,
      - szkolny punkt naboru,
   b) kandydat po zalogowaniu się do systemu **https://nabor.pcss.pl/lancut** wybiera aplikację do szkół ponadpodstawowych. Kandydat wypełnia formularz ze swoimi danymi osobowymi (imię i nazwisko, numer PESEL, telefon kontaktowy) oraz adresowymi,
   c) wskazuje na liście szkoły, które wybrał, tworząc listę preferencji,
   d) wybiera oddziały, rozpoczynając od szkoły i oddziału pierwszego wyboru,
   e) informacje dodatkowe (załączniki),
   f) drukuje podanie, które po podpisaniu przez kandydata oraz jego rodziców lub prawnych opiekunów składa tylko do szkoły pierwszego wyboru - można wysłać skan podpisanego podania i załączników na adres szkoły: **sekretariat@1lolancut.pl**
   g) kandydat, który nie ma możliwości elektronicznego przekazania danych może wypełnić podanie tradycyjnie. W tym celu:
   - pobiera druk formularza ze strony naboru lub może otrzymać go w sekretariacie szkoły,
   - wypełnia czytelnie wszystkie pola formularzy,
   - podpisuje formularze (kandydat i jego rodzice/prawni opiekunowie)
   - wypełnione formularze kandydat zanosi do punktu naboru - sekretariatu I Liceum Ogólnokształcącego w Łańcucie, ul. Mickiewicza 3, 37-100 Łańcut
   h) w trakcie rekrutacji kandydat, który osiągnie określony pułap punktowy (100 pkt.) może zostać przyjęty do liceum.
5. O przyjęciu kandydata do wybranej przez niego klasy pierwszej decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Jeżeli limit miejsc w danym oddziale zostanie wyczerpany, uczeń który posiada wymaganą liczbę punktów zostaje przyjęty do oddziału o innym podobnym profilu.

7. Do Liceum może być przyjęty uczeń z co najmniej dobrą oceną zachowania.
8. Kandydaci przyjmowani są według listy rankingowej generowanej przez system.
9. Kwalifikowanie uczniów do grup zawansowania na języku angielskim następuje według wyników egzaminu ósmoklasisty. Kwalifikacji dokonuje zespół nauczycieli języka angielskiego.
10. Na koniec pierwszej, drugiej i trzeciej klasy na wniosek ucznia i jego rodziców przeprowadzane są testy kompetencji z języka angielskiego, na podstawie których następuje weryfikacja przynależności ucznia do grupy zaawansowania. Uczeń ma możliwość awansu.
11. W przypadku równorzędnych wyników:
    - uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej oraz
    - kandydatów spełniających jedno lub więcej kryteriów zgodnie z art. 149 ust. 4, art. 155 ust. 4, art. 155 ust. 4 i art. 165 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe stosuje się przepisy art. 20 c ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:
        - wielodzietność rodziny kandydata
        - niepełnosprawność kandydata
        - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
        - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
        - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
        - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
        - objęcie kandydata pieczą zastępczą
        - posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
12. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Liceum w oparciu o odrębne przepisy.
13. Po ogłoszeniu listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, w ściśle określonym terminie należy złożyć oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty. Jest to podstawa do umieszczania na liście przyjętych do Liceum.
14. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w regulaminie spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego lub nieuwzględnienie uprawnień i osiągnięć kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym.
15. O kolejności na liście danej klasy decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego (z wyjątkiem kandydatów - laureatów i finalistów ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureatów konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza podstawy programowe co najmniej z jednego przedmiotu).

16. Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej zwierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu kandydata albo niezakwalifikowaniu, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
17. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości punktów stosuje się ustalenia zapisane w punkcie 6.
18. Liczbę oddziałów i liczbę przyjętych kandydatów określa Dyrektor Liceum w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

V. Zasady przyznawania punktów

1. W procesie rekrutacji do klasy pierwszej uwzględnia się łącznie następujące kryteria:
1) wyniki egzaminu ósmoklasisty (maksymalnie **100** pkt);
oraz maksymalnie 100 pkt za:
2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły oceny z języka polskiego, matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału liceum;
3) świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem;
4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły:
   a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
   b) osiągnięcia z zakresu aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

2. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty.
- wynik egzaminu ósmoklasisty przedstawiony w procentach z:
  języka polskiego,
  matematyki
  - mnoży się przez 0.35; (100% x 0,35 = 35 pkt)
- wynik przedstawiony w procentach z:
  języka obcego nowożytnego
  - mnoży się przez 0,3 (100 % x 0,3 = 30 pkt)

Maksymalna liczba punktów za egzamin ósmoklasisty wynosi **100** pkt.

3. Sposób przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły.
- za oceny wyrażone w stopniu:
  a) celujący - przyznaje się po 18 punktów;
  b) bardzo dobry - przyznaje się po 17 punktów;
  c) dobry - przyznaje się po 14 punktów;
  d) dostateczny - przyznaje się 8 punktów;

e) dopuszczający - przyznaje się po 2 punkty.

4. Za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem, świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.

5. Sposób przyznawania punktów za inne osiągnięcia kandydata odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły.
   1) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:
      a) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów,**
      b) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów,**
      c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów;**
   2) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
      a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów,**
      b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **4 punkty,**
      c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty:**
   3) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
      a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów,**
      b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów,**
      c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów,**
      d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **7 punktów,**
      e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów,**
      f) tytuły finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty;**
   4) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:
      a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej -przyznaje się **10 punktów,**

b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub z przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej -przyznaje się **7 punktów,**
c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej -przyznaje się **5 punktów,**
d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- przyznaje się **7 punktów,**
e) tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **3 punkty,**
f) tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **2 punkty;**

6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty:

a) za ocenę celującą - 35 punktów
b) za ocenę bardzo dobrą - 30 punktów
c) za ocenę dobrą - 25 punktów
d) za ocenę dostateczną -15 punktów
e) za ocenę dopuszczającą -10 punktów

Z języka obcego nowożytnego:

a) za ocenę celującą - 30 punktów
b) za ocenę bardzo dobrą - 25 punktów
c) za ocenę dobrą - 20 punktów
d) za ocenę dostateczną -10 punktów
e) za ocenę dopuszczającą - 5 punktów

7. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1- 4 , artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym - przyznaje się **4 punkty,**
b) krajowym - przyznaje się **3 punkty,**
c) wojewódzkim - przyznaje się **2 punkty,**
d) powiatowym - przyznaje się **1 punkt.**

8. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

9. Osiągnięcia kandydata muszą być potwierdzone wpisem na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje Dyrektor szkoły podstawowej.

10. Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty (zapis na świadectwie szkolnym).

11. **Laureaci lub finaliści** ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim

przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.

12. Maksymalna ilość punktów za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem i dodatkowe osiągnięcia wynosi **100 pkt.**

13. W procesie rekrutacji kandydat może uzyskać maksymalnie **200 pkt.**

VI. Harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2025/2026

Rodzaj czynności	
1. Złożenie przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz dokumentami.	**od 19 maja 2025 do 13 czerwca 2025** do godz. 15^{00}
2. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	**od 27 czerwca 2025 do 7 lipca 2025** do godz. 15^{00}
3. Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	**15 lipca 2025 do godz. 12.00**
4. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.	**od 15 lipca 2025 do 18 lipca 2025** do godz. 14^{00}
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	**21 lipca 2025** do godz. 12^{00}

VII. Rekrutacja uzupełniająca

Liceum zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego w terminach ogłoszonych w zarządzeniu nr 3/2025 Podkarpackiego Kuratora Oświaty.

VIII. Procedura odwoławcza

1. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	**do 25.07.2025**

2. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do **3 dni** od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
3. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	**do 3 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Decyzja jest ostateczna.	**do 3 dni** od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

IX. Uwagi końcowe

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna.
2. Kwestie sporne rozstrzyga Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Łańcucie.
3. Decyzja podjęta przez Dyrektora jest ostateczna.
4. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej rozstrzyga Dyrektor Liceum.
5. Dane osobowe kandydatów przyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Łańcucie.
6. Po ukończeniu Liceum uczeń odbiera dokumenty złożone w postępowaniu rekrutacyjnym.
7. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w I Liceum Ogólnokształcącym im. Henryka Sienkiewicza w Łańcucie przez okres jednego roku. Po tym okresie ulegają zniszczeniu.

DYREKTOR
I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
im. H. Sienkiewicza w Łańcucie
mgr Maria Buk-Kalinowska